

Statuten Stichting AHNAH

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: **Stichting AHNAH**.
2. De stichting heeft haar zetel in 's-Hertogenbosch, Nederland.

Artikel 2 – Doel

1. De stichting heeft ten doel:
 - o de ondersteuning van activiteiten voor mensen met aangeboren en niet-aangeboren hersenletsel;
 - o het verrichten van alle verdere handelingen die hiermee verband houden of daaraan bijdragen.
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door:
 - o het bieden van financiële ondersteuning aan projecten voor mensen met aangeboren en niet-aangeboren hersenletsel, voor zover deze niet uit reguliere middelen kunnen worden gefinancierd;
 - o het verwerven van middelen ten behoeve van het doel.
3. De stichting beoogt **het algemeen nut** en heeft **geen winstoogmerk**.

Artikel 3 – Vermogen

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- giften en donaties;
- subsidies;
- erfstellingen en legaten;
- opbrengsten uit activiteiten;
- overige baten.

Artikel 4 – Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit minimaal drie personen.
2. Het eerste bestuur bestaat uit:
 - o **Claudia Hamerlinck** – voorzitter
 - o **Lies Boll** – secretaris/penningmeester
 - o **Ellen Lukassen** – bestuurslid
 - o **Michel van den Broek** – bestuurslid
 - o **Remco Hamerlinck** – bestuurslid
3. Het bestuur verdeelt de functies onderling.

Artikel 5 – Benoeming en ontslag bestuur

- Benoeming door bestuur
- Rooster van aftreden mogelijk
- Beëindiging door aftreden, overlijden of ontslag

Artikel 6 – Beloningsbeleid

1. Bestuursleden ontvangen **geen beloning** voor hun werkzaamheden.
2. Zij hebben wel recht op vergoeding van gemaakte kosten.

Artikel 7 – Besteding van middelen

1. De stichting besteedt haar vermogen uitsluitend aan het realiseren van haar doel.

2. Eventuele opbrengsten worden niet uitgekeerd, maar ingezet voor het doel van de stichting.

Artikel 8 – Geen winstuitkering

1. De stichting keert **geen winst of vermogen uit** aan:
 - oprichters;
 - bestuurders;
 - andere betrokkenen.
2. Uitkeringen vinden alleen plaats als deze passen binnen het doel van de stichting.

Artikel 9 – Taken, bevoegdheden en vertegenwoordiging

(zelfde als eerder, verkort)

- Bestuur bestuurt de stichting
- Vertegenwoordiging door:
 - twee bestuursleden, of
 - voorzitter + ander bestuurslid

Artikel 10 – Besluitvorming

- Besluiten bij meerderheid
- Voorzitter beslist bij staking
- Digitaal besluiten toegestaan

Artikel 11 – Tegenstrijdig belang (WBTR)

- Bestuurslid neemt niet deel bij eigen belang
- Besluit wordt vastgelegd met motivatie

Artikel 12 – Belet en ontstentenis

- Overige bestuurders nemen taken over
- Bestuur zorgt voor aanvulling

Artikel 13 – Boekjaar en administratie

1. Boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.
2. Het bestuur voert een administratie en stelt jaarlijks een verslag op.
3. De stichting publiceert de gegevens indien nodig voor ANBI-transparantie.

Artikel 14 – Statutenwijziging

- Bij 2/3 meerderheid stemmen

Artikel 15 – Ontbinding en bestemming saldo

1. Het bestuur kan besluiten tot ontbinding.
2. Een eventueel batig saldo wordt besteed aan:
 - een **ANBI of organisatie met een vergelijkbaar doel**, zoveel mogelijk in lijn met het doel van Stichting AHNAH.